

致理技術學院 凌韻吉他社 -會議紀錄表

會議名稱	送舊檢討會	會議地點	社團辦公室
會議日期	102 年 09 月 04 日	會議時間	12:40 時起 13:20 時止
會議主席	羅敬曼	會議紀錄	陳卜
應到人數	20 人	實到人數	13 人

未到：(教學)卉君、(教學)宗翰、(教學)羿綺、(公關)李帛、(公關)育佳、(公關)易達、(資訊)佳憲

會議大綱

一、 DV 遺失補救辦法

二、 檢討事項

會議內容

一、 DV 遺失補救辦法

活動進行：

與學校聯合中心預借的活動 DV 於 8/19(一)遺失，1. 閒置人員太多，總召要多多督促，該拍照的聯合中心表示可以用二手同款 DV 賠償，經過議價

人要固定輪班、場設要適時注意音控。

賣家以 7,000 成交。

2. 時間的掌握度不夠，遊戲時間拖太長，倒置後面的活動順延。

社費提供 3,000 元，社長及資訊長各需負擔 2,000

3. 食物應該要先讓顧問吃。

以示負責。

4. [支援前線] 遊戲部分，主持人不會控場。

日後活動 DV 、數位相機等類貴重物品若要預借時，都要告知總副召，並好好保管。經過這次事件以後也提醒各位慎重保管自己的貴重物品。

5. [唱歌] 遊戲部分，沒有每個人都上台，以後遊戲設定要注意一下，顧問們要被顧及到。

二、 檢討事項

6. 表演部分新幹部要準備好，活動流程部分的顧問講評讓表演完現場有點凝重。

事前：

7. 獎項部份可以寫入圍人選，頒獎的時候應讓顧問上台頒獎。

1. 活動當天工作人員集合太久

8. 心靈時間的音樂可以放一些水晶音樂，並控制時間。

2. 講桌的數位卡沒有預借，雖然事後有極力補

救，但在活動進行當天才發現沒辦法放至音樂，連結筆電以後才能順利播放。

3. 相機電池沒有充滿，導致活動當天有些影片沒有錄到。

4. 主持人應排練過活動流程。

5. 沒有其他顧問的聯絡方式導致資訊不對稱的問題。

6. 總召選日子注意大家都到的日子。

7. 影片解析度的問題。

決議事項

一、 DV 遺失補救辦法：

DV 共 7,000 元，社費提供 3,000 元，社長及資訊長各需負擔 2,000 以示負責。

二、 檢討事項有分事前作業及活動當天，如會議內容。

例 行 報 告

臨 時 動 議

下 次 會 議 主 題 與 大 紅

社長簽名	主席簽名	指導老師簽名	下次會議主席