

# 致理技術學院 凌韻吉他社 -會議紀錄表

會議名稱	社遊檢討會	會議地點	社團辦公室
會議日期	102 年 12 月 06 日	會議時間	12:50 時起 13:20 時止
會議主席	陳韋翔	會議紀錄	陳卜
應到人數	20 人	實到人數	19 人

未到：羿綺(教學)

## 會議大綱

- 一、事前
- 二、活動當天(早上)
- 三、活動當天(下午)
- 四、整體

## 會議內容

一、事前	5. 機動組抬餐盒部分人手不夠，應適當調配人手。
1. 簽備期間很多事情沒有處理好，而因事前未完全分配好各組工作，中間卡期末考週，導致總副召事情承擔過重，嚴重資訊不對稱的問題發生，好比說流程、遊戲、須知等等。	6. 太晚放飯，社員不知道要做什麼。 7. 各小隊可以一起吃，認識彼此。 8. 大地遊戲 (1)各點設點有點遠，跑關不方便。
2. 上述而論，場勘人員現場不知道要做什麼，導致有遊玩的傾向。	(2)怒斬桃花遊戲部分應多家只派女生關主。 (3)因事前未驗過遊戲，時間控制有疏失。
3. 獎品的部份可以到更便宜的地方買，不要因為貪時間而買貴的東西，以節省社團經費及活動預算。	(4)小隊脫隊嚴重，隊輔需多加注意。
4. 預支費用部份在三天前跟財務領，不要活動前一天才告知。	三、活動當天(下午) 1. 因事先將解謎黏在計分板，導致有偷跑問題，加上未說明計分方式，使活動組分數難計算。 2. 小天使可有可無，閒置人員過多，反而沒有人顧行李。
二、活動當天(早上)	1. 行前會原定 8:30 開，因工作人員遲到延至 9:00 才開，遲到問題嚴重，請各幹部注重每一個活動，除非發生突發狀況，並告知原因，家裡住比較遠不是理由，可以提早出門。
2. 當天有兩位社員未分配到組：一位總副召疏失露分組。另一位未保保險卻答應讓對方前來，下次有類似活動避免發生此問題，對方未保保險發生意外社團沒辦法負責，此事可學得機會教育，如何在活動中進行加保。	3. 解謎遊戲時間過短。 4. 團康遊戲規則不熟悉，討論遊戲的同時社員很無聊，下次可以確認幹部都會玩後再列入遊戲項目。
3. 小隊集合時有一點脫序，隊輔應多注意並配合。	5. 是非 tempo 的題目不夠多。
4. 事前忘記提醒社員要帶早餐，現場也忘記詢問是否有吃早餐，而沒有做即時處理，使入園時有隊輔代墊早餐費用及延後時間的傾向。	四、整體 1. 計分時間一個隊輔去計分，另一個隊輔帶小隊，不要兩個都去計分。 2. 頒獎部分有一點乾，隊輔可以幫忙協助炒熱氣氛。 3. 場復規劃未分配，有工作人員先走的問題。

## 決議事項

- 一、總副召在舉辦活動時，工作配當要清楚，也應適時督促小組進行工作進度的部份。
- 二、活動行前會議若擔心有幹部遲到無法進行開會的問題，可改至前一天開。

例 行 報 告

臨 時 動 議

下 次 會 議 主 題 與 大 紅

社長簽名	主席簽名	指導老師簽名	下次會議主席