

致理技術學院 凌韻吉他社 -會議紀錄表

會議名稱	期末成發	會議會次	二 次
會議日期	102 年 10 月 16 日	會議時間	12:30 時起 13:00 時止
會議地點	社團辦公室	會議人數	14 人
會議主席	林郁婷	會議紀錄	陳卜

未到：忠璿(財務)、宗翰(教學)、李帛(公關)、育佳(公關)、易達(公關)、仁和(美宣)

會議 大 紅

一、活動名稱日期時間	五、彩排	九、近期注意事項
二、工作事前分配	六、團刷	
三、美宣組細項說明	七、宣傳片	
四、非幹部及顧問之表演	八、基金會	

會議 內 容

一、活動名稱日期時間 主題：雙層牛肉吉士堡 日期：12/26(四)	四、非幹部及顧問之表演 1. 老師表演：10月底寄邀請函。 阿勳老師、阿基老師、音樂工作坊
二、工作事前分配 總召組： 郁婷 、思靚 各個事項的監督。 驗收組： 韋翔 、郁婷、子儀、敬昊、俊維、正富 負責驗收表演歌曲，監督並回報於總召組。 驗收人員至少三人。 教學組： 正富 、宗翰、卉君、羿綺 新生團刷譜給老師看過若無問題將發給新生練習。 招募團刷新生並詢問哪位新生當天不能到，並安排教學與練習時間，需告知總召練習時間方便監督。	2. 華梵吉他社：將預訂給予 10 分鐘的表演時間。 3. 社員：明確表明會驗收，嚴格篩選，於二驗的時候驗收，需找齊樂手，三人以上表演人員。 五、彩排(美宣組當天借用時間可以佈置) 日期與時間：12/25(三) 18:00~22:00 地點：1 樓表演廳
公關組： 李帛 、易達、育佳 座位預約安排、對外宣傳、公關函 美宣組： 廷軒 、菀婷、仁和、力寧、忠璿 製作-場佈、歌單、邀請卡、傳單、簽名版 事務組： 佳憲 、陳卜 對講機(12組)、V8、相機等相關需預借物品，若美宣組有需要幫忙事項，請協助幫忙。 主持人：待確認，於下次例行會議選定。 選定後，主持人需準備主持稿。	當天會開期未成發行前會議 六、團刷 預定發譜日、訂定練習日期、招募團刷人員 七、宣傳片 若要拍片須於拍片前一個月說 影片負責人員：菀婷(負責拍片收集意見)
三、美宣組細項說明 邀請卡：課指組老師、校長、教務長、學務長阿勳老師、阿基老師、音樂工作坊 班導：統計後一起寄給老師 海報：綜大門口、表演廳旁、校門口、萊爾富、福利社 傳單：A4 200 張，共 400 張傳單，8 次動宣，1 次 50 張。 小歌單：100 張，於 11 月中前完成。 大歌單、場佈、簽名版，於 12 月中前完成。	八、基金會 近期會聯絡創世基金會。 九、近期注意事項 10/21(一)至 10/28(一)一驗，為期七天。 顧問驗歌時間 10/28(一)開始，為期七天。 總驗 12/19(四)與彩排日 12/25(三) 幹部們務必出席！ 12/19(四) 地點：E24 15:10~22:00 12/25(三) 地點：1 樓表演廳 18:00~22:00

決 議 事 項

一、活動名稱日期時間 主題：雙層牛肉吉士堡 日期：12/26(四)
二、工作事前分配：詳如會議內容。
三、美宣組細項說明：詳如會議內容。
四、非幹部及顧問之表演：詳如會議內容。
五、基金會：投票結論，近期將會與創世基金會進行聯絡。

例 行 報 告

臨 時 動 議

可以拉贊助，海報上可放贊助商的 LOGO，期限於海報做出來前。

下 次 會 議 主 題 與 大 紅

12/9(一) 12:30 期末成發三籌會 主席：林郁婷

社長簽名	主席簽名	指導老師簽名	下次會議主席