

致理技術學院 **凌韻吉他社** -**會議紀錄表**

會議名稱	迎新茶會	會議會次	一 次
會議日期	103 年 02 月 24 日	會議時間	13:00 時起 13:30 時止
會議地點	社團辦公室	會議人數	16 人
會議主席	沈菀婷	會議紀錄	陳卜

未到：俊維(器材)

會議 大 綱

一、迎新茶會日期	三、工作配當
二、工作人員	四、討論事項

會議 內 容

一、迎新茶會日期	音控組： 廷軒
3/12(三) 15 點 20 分 至 17 點 10 分	控制全場氣氛，填補空拍部分。
二、工作人員	美食組： 郁婷 、易達 買食物、發放食物
晚到：卉君、仁和	
不到：敬曼(也可能晚到)、忠璿	四、討論事項
三、工作配當	1. 動宣時間：與社大一同宣傳(含宣傳單) 2/26(三)、3/3(一)、3/5(三) 12:30
總召組： 苑婷 、廷軒	2. 餐費內容： 餐費預估 60 元，30 人，共 1800 元。 當天準備麥當勞飲料(小杯)，餅乾。
場地配置、活動控制、人員調度	3. 音樂部份： 進場、介紹時間、遊戲時間皆須備好適當音樂
主持組：郁婷	4. 團康遊戲：(二籌會議中進行討論) 地點：操場或者室外 (1)一開始先至 2 樓社客教室集合。 (2)同班的相會打散至各組。 (3)後來加入的新生不列入各組。 (4)除了隊輔組外皆可能安排至關主。
控制全場、主持遊戲	5. 懲罰及獎品：(回教室後進行) 懲罰：刮鬍泡 獎品：美食、餅乾
接待組： 李帛	
留守門口簽到、發放/回收問卷、管理排隊秩序	
隊輔組：陳卜、育佳、羿綺、力寧	
活動前幫忙搬椅子、帶團康、照顧新生	
美宣組： 廷軒	
活動前幫忙搬椅子、製作道具、美化場地	
器材組： 俊維 、正富	
借感應卡[聯合服務中心]	
音箱 * 1 、麥克風 * 2 [活動前一個禮拜預借，上網填預借單，確認電池電力、音箱內附有兩支麥克風]	
攝影組： 佳憶 協助：苑婷	
活動過程中以拍照為主，紀錄茶會活動內容。	

決 議 事 項

一、迎新茶會日期：3/12(三) 15 點 20 分 至 17 點 10 分
二、工作人員： 晚到：卉君、仁和 不到：敬曼(也可能晚到)、忠璿
三、工作配當：詳如會議內容。
四、討論事項：詳如會議內容。

例 行 報 告

臨 時 動 議

下 次 會 議 主 題 與 大 紅

2/26(三) 13:30 迎新茶會二籌會 主席：沈菀婷

社長簽名	主席簽名	指導老師簽名	下次會議主席